


1.24

«Согласовано»
Управляющий совет МОУ СОШ № 105»
Протокол № 1 от

«Утверждаю»
Директор МОУ «СОШ № 105
 И.С.Шувалова
Пр. № 282 от 1.09.2014 года.



**Положение
«Об экстернате в МОУ «СОШ № 105»**

Принято
на педагогическом совете
МОУ «СОШ № 105»
Протокол № 1 от 29 августа 2014г

«Согласовано»
Совет родителей
МОУ «СОШ № 105»
Протокол № 1 от 29.08.2014

«Согласовано»
Совет обучающихся
МОУ СОШ № 105»
Протокол № 1 от 01.09.2014

Саратов

2014

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и Уставом школы.
- 1.2. В соответствии с п.9 ч.1 ст.33 №273-ФЗ экстерны - лица, зачисленные в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, и получающие образование в заочной форме

2. Организация экстерната

- 2.1. Экстерн - лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.
- 2.2. Решение о зачислении граждан в качестве экстернов в МОУ «СОШ № 105» для прохождения промежуточной и итоговой аттестации принимается директором МОУ «СОШ № 105». Экстерны не зачисляются в класс, их личные дела хранятся в отдельной папке. Сведения об экстернах вносятся в региональную базу данных ЕГЭ.
- 2.3. Данное положение доводится до сведения экстерна, а также до его родителей (законных представителей).

3. Порядок зачисления и отчисления экстернов

- 3.1. Зачисление в МОУ «СОШ № 105», в качестве экстерна совершеннолетних граждан производится по их личному заявлению, несовершеннолетних - по заявлению родителей (законных представителей). На основании поступившего заявления издается приказ по школе о зачислении обучающегося в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 3.2. Заявление о зачислении в школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации может быть подано в течение учебного года, но не позднее чем за три месяца до промежуточной аттестации. Срок подачи заявления для прохождения государственной (итоговой) аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.
- 3.4. При зачислении администрация МОУ «СОШ № 105» обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, Уставом МОУ «СОШ № 105», Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.
- 3.5. МОУ «СОШ № 105» не несет ответственности за обучение экстерна и не проводит с ним в инициативном порядке систематических занятий.
- 3.6. Формами промежуточной аттестации следует считать:
- контрольные письменные работы;
 - тестирование;

- рефераты.

Форму контроля выбирает учитель-предметник, опираясь на специфику предмета и характер изученного учеником учебного материала.

3.7. Заместитель директора по учебной работе, курирующий обучение по форме экстерната, составляет график сдачи экстерном учебного материала и доводит его до сведения как самого обучающегося (законных представителей), так и учителей-предметников. По мере необходимости в данный график могут вноситься коррективы.

3.8. Экстерны, не прошедшие, либо не явившиеся на промежуточную аттестацию по уважительной причине, имеют право еще один раз пройти промежуточную аттестацию. Решение о повторной промежуточной аттестации принимается директором школы.

4. Аттестация экстернов

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются на основании «Положения о промежуточной аттестации в МОУ «СОШ № 105»

4.2. Государственная (итоговая) аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI(XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

4.3. Промежуточная аттестация экстернов предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по всем предметам инвариантной части учебного плана школы. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном.

4.4. Промежуточная аттестации экстернов отражается в протоколах экзаменов с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

4.5. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации принимается педагогическим советом школы при условии положительных результатов промежуточной аттестации. Экстернам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем (полном) общем образовании.